

Публичный договор возмездного оказания услуг

г. Минск

23 апреля 2025 г.

Настоящий публичный договор (далее – Договор) определяет порядок возмездного оказания услуг по предоставлению доступа к картографической и таксационной информации о лесном фонде Республики Беларусь посредством ПО «Мобильная ГИС на платформе ОС Андроид» с выдачей электронного ключа доступа потребителю услуг: юридическому лицу, физическому лицу, индивидуальному предпринимателю, а также взаимные права и обязательства, иные условия между лесоустроительным республиканским унитарным предприятием «Белгослес» (РУП «Белгослес»), именуемым в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице первого заместителя генерального директора Фенчука Александра Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и потребителем услуг, именуемым в дальнейшем **«Заказчик»**, принявшим (акцептовавшим) публичное предложение (оферту) Исполнителя о заключении Договора, с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем **«Стороны»**.

1. Термины и определения

1.1. ПО Мобильная ГИС на платформе ОС Андроид (далее – ПО Мобильная ГисЛес) – программный продукт, обеспечивающий доступ авторизованных Заказчиков к базам данных, содержащих картографическую и таксационную информацию о лесном фонде Республики Беларусь.

1.2. Электронный ключ доступа – сгенерированная случайным образом последовательность цифр и символов латинского алфавита, которая используется для авторизации в ПО Мобильная ГисЛес. Выдается Заказчику при выполнении условий Договора. Электронный ключ доступа активирует ПО Мобильная ГисЛес на одном мобильном устройстве и не может быть использован на двух и более мобильных устройствах одновременно.

1.3. Сайт – официальный веб-сайт Исполнителя, размещенный в глобальной компьютерной сети Интернете по адресу: <http://belgosles.by/> (далее – сайт).

1.4. Заявка – документ определенной формы, который составляется через стол заказов размещенный на сайте Исполнителя в разделе «Виды работ» и содержащий информацию о Заказчике.

Заявка должна содержать совокупность данных о Заказчике, необходимых для его опознавания (аутентификации) и являющихся реквизитами Заказчика по Договору, в том числе:

- полное и сокращенное наименование организации (для юридических лиц);
- фамилия, имя, отчество лица, заключающего Договор от имени Заказчика и на каком основании действует от их лица;
- фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес проживания (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- юридический и почтовый адреса, номера телефонов;
- банковские реквизиты;
- фамилия, имя, отчество контактного лица, номера телефонов;
- адрес электронной почты;
- количество электронных ключей доступа.

1.5. Счет-протокол – документ с указанием наименования, количества, тарифа и стоимости услуг Исполнителя, причитающейся к оплате Заказчиком, сформированный Исполнителем на основании Заявки и являющийся одновременно протоколом согласования тарифа.

2. Предмет Договора и общие положения

2.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услугу(и) по предоставлению доступа к картографической и таксационной информации о лесном фонде Республики Беларусь посредством ПО Мобильная ГИС Лес с **выдачей** электронного ключа доступа в соответствии с Заявкой Заказчика, а Заказчик обязуется ее (их) оплатить и принять.

2.2. По условиям Договора картографическая и таксационная информация подготавливается на основании материалов лесоустроительного проекта с учетом утвержденных в установленном порядке изменений и(или) дополнений в лесоустроительный проект при их наличии.

3. Порядок заключения Договора

3.1. Договор является публичным договором (ст. 396 Гражданского кодекса Республики Беларусь), в соответствии с которым Исполнитель берет на себя обязательство по оказанию услуг(и) в отношении неопределенного круга лиц, обратившихся за услугами(ой). При заключении Договора не допускается дискриминация Заказчиков по каким-либо признакам либо создание необоснованных предпочтений одного перед другим.

3.2. Публикация (размещение) текста Договора на сайте является публичным предложением (офертой) Исполнителя, адресованным неопределенному кругу лиц заключить Договор (п. 2 ст. 407 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

3.3. Условия Договора являются общими для всех Заказчиков. Исполнитель оставляет за собой право не рассматривать и не обсуждать предложения Заказчика по его изменению и (или) дополнению.

3.4. Факт принятия (акцепта) Заказчиком условий выражается в оплате Заказчиком услуг(и) Исполнителя в порядке и на условиях, определенных Договором (п. 3 ст. 408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

3.5. Договор, при условии соблюдения порядка его оплаты, считается заключенным в простой письменной форме (п. 2, п. 3 ст. 404 и п. 3 ст. 408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

3.6. Договор является действительным в той редакции и на тех условиях, которые существовали на момент оплаты услуг(и).

3.7. Для заключения Договора Заказчик направляет Исполнителю оформленную через стол заказов Заявку. При этом Исполнитель вправе не рассматривать Заявку, в которой в полной мере не содержатся данные о Заказчике, необходимые для его аутентификации. Расчет стоимости услуг(и) и формирование счета-протокола производится через стол заказов на сайте.

3.8. При наличии задолженности у Заказчика перед Исполнителем по любым ранее заключенным договорам Исполнитель вправе не рассматривать Заявку. При этом Исполнитель не несет ответственности за неисполнение своих обязательств по Договору.

4. Стоимость и порядок расчетов

4.1. Стоимость услуг(и) по Договору определяется исходя из выбранного Заказчиком вида услуги и его тарифа и указывается в счете-протоколе, размещенном на сайте.

4.2. Предоплата на услуги(у) производится по тарифам, указанным в прейскуранте Исполнителя, размещенным на сайте, и отражается в счете-протоколе, который является одновременно протоколом согласования тарифа.

4.3. Стоимость тарифа может быть изменена Исполнителем в случае увеличения затрат на услуги и других ценообразующих факторов, после истечения срока действия сформированного счёта-протокола через стол заказов. Заказчик принимает для себя такой размер обязательным. Для Заказчика осуществившего 100% предоплату в течение срока предоставления доступа к картографической и таксационной информации, стоимость услуг(и) остается неизменной.

4.4. В случае изменения тарифа услуг(и) в соответствии с пунктом 4.3 раздела 4

Исполнитель направляет Заказчику счет-протокол посредством системы электронного документооборота или с факсимильным воспроизведением собственной подписи в порядке и на условиях, определенных статьей 404 Гражданского кодекса Республики Беларусь, на электронную почту, указанную в Заказе для доплаты услуг(и) в соответствии с действующим прейскурантом тарифов, размещенном на сайте. Заказчик обязан оплатить выставленный счет-протокол **в полном объеме**.

4.5. Заказчик осуществляет 100% предоплату услуг(и) на условиях и в размере, отраженных в счете-протоколе, путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя по указанным в Договоре реквизитам. При этом Заказчик обязуется указывать номер и дату счета-протокола в платежном документе в целях идентификации платежа.

Заказчик, который производит оплату через органы государственного казначейства, производит 100% предоплату услуг(и) путем предоставления в органы государственного казначейства платежных документов на перечисление денежных средств со счета органов государственного казначейства на расчетный счет Исполнителя по указанным в Договоре реквизитам или на основании счета-протокола, размещенного на сайте.

4.6. Расчеты по Договору осуществляются в белорусских рублях.

4.7. Источник финансирования: собственные средства (внебюджетные средства) и (или) бюджетные средства (республиканский бюджет, местный бюджет).

4.8. Датой оплаты признается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, при условии исполнения Заказчиком обязательств по идентификации платежа, указанном в п. 4.5 Договора.

4.9. Срок оказания услуг(и) – 30 (Тридцать) календарных дней со дня зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. При условии оплаты за счет бюджетных средств (республиканский бюджет, местный бюджет) срок оказания услуг(и) – 5 (Пять) календарных дней со дня зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. В случае предоставления недостоверных данных о Заказчике Исполнитель не несет ответственность за нарушение сроков оказания услуг(и) по вине Заказчика.

4.10. Фактом оказания Исполнителем Заказчику услуг(и) подтверждается актом(ами) сдачи-приемки оказанных услуг.

4.11. В соответствии с постановлениями Министерства финансов Республики Беларусь от 12 февраля 2018 г. № 13 «**О единоличном составлении первичных учетных документов**» и от 31 декабря 2021 г. № 79 «Об отчетном периоде отражения хозяйственных операций в бухгалтерском учете», Исполнитель и Заказчик **единолично** оформляют акт(ы) сдачи-приемки оказанных услуг.

4.12. Стороны договорились о том, что датой совершения хозяйственной операции (датой исполнения Исполнителем обязанностей по Договору) является дата выдачи электронного ключа доступа на электронную почту, указанную в Заявке.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику оплаченные(ую) им услуги(у) в сроки и порядке, определенные Договором.

5.2. Заказчик обязан для получения услуг(и) предоставить Исполнителю Заявку, определенную Договором.

5.3. Заказчик соглашается с тем, что Исполнитель вправе использовать информацию, распространение и (или) предоставление которой ограничено, а также содержащуюся в Заявке сведений о Заказчике, для проведения процедур, предусмотренных Договором, а также производить сканирование документов, предоставляемых им для идентификации.

5.4. Исполнитель в одностороннем порядке имеет право вносить изменения и (или) дополнения в Договор, о которых Заказчик считается должным образом уведомленным с момента публикации измененной версии Договора на сайте.

5.5. Заказчик имеет право на получение технической поддержки на ПО Мобильная

ГисЛес на весь период действия электронного ключа доступа.

5.6. Заказчик обязан не создавать копии картографической и таксационной информации о лесном фонде Республики Беларусь;

5.7. Заказчик обязан не осуществлять распространение картографической и таксационной информации Исполнителя в любой форме и любым способом, как возмездно, так и безвозмездно, в том числе путем продажи, сдачи в аренду, проката, передачи во временное пользование, предоставления взаймы, иной передачи третьим лицам, включая импорт, для любой из этих целей;

5.8. Заказчик обязан не пытаться разблокировать или обойти используемый электронный ключ доступа;

5.9. Заказчик обязан обеспечить конфиденциальность полученной при сотрудничестве с Исполнителем коммерческой и технической информации.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с условиями последнего, а в части, не урегулированной Договором – в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

6.2. Ответственность Исполнителя по Договору не может превышать стоимости оказываемых услуг, отраженной в счете-протоколе.

6.3. Заказчик несет риск соответствия программного обеспечения его представлениям и потребностям. Исполнитель не несет ответственности за убытки, ущерб, не зависимо от причин его возникновения, возникшие вследствие использования или невозможности использования ПО Мобильная ГисЛес.

6.4. За возможные негативные последствия любого характера (включая возможную потерю или порчу данных Заказчика, иные убытки), вызванные несовместимостью или конфликтами ПО Мобильная ГисЛес с используемыми Заказчиком версиями операционной системы, другого программного обеспечения, установленного на том же устройстве Заказчика, куда устанавливается (установлен) ПО Мобильная ГисЛес, Исполнитель ответственности не несет.

6.5. В связи с использованием компьютерного и иного оборудования, каналов связи и/или программного обеспечения, принадлежащем третьим лицам, при предоставлении права использования ПО Мобильная ГисЛес Стороны соглашаются с тем, что Исполнитель не несет ответственность за любые задержки, прерывания, прямой и косвенный ущерб или потери, происходящие из-за дефектов в любом электронном или механическом оборудовании и/или программном обеспечении, либо вследствие иных объективных технологических причин, а также в результате действий или бездействий третьих лиц, проблем при передаче данных или соединении, перебоев в электропитании, произошедшие не по вине Исполнителя.

6.6. Исполнитель не несет ответственности за неоказание или несвоевременное оказание услуг(и) если это неоказание или несвоевременное оказание произошло по вине Заказчика.

7. Антикоррупционная оговорка

7.1. При исполнении своих обязанностей по Договору Стороны обязуются не совершать каких-либо действий, связанных с оказанием влияния на принимаемые ими решения (действия) с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ или для реализации иных неправомерных целей.

7.2. При исполнении своих обязанностей по Договору Стороны обязуются не допускать действий коррупционной направленности.

7.3. Стороны обязуются использовать механизм взаимного уведомления о случаях нарушения одной из Сторон условий оговорки, а также опровержения (подтверждения) названных сведений.

7.4. Стороны признают возможность расторжения Договора в одностороннем порядке

в случае нарушения одной из Сторон условий оговорки, а также требования возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны по Договору освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств в случае, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть событий, которые нельзя было предвидеть или предотвратить. К вышеуказанным обстоятельствам в контексте Договора относятся: стихийное бедствие, пожар, война или военные действия, забастовка в отрасли или регионе, принятие органом государственной власти/управления и/или органом местного самоуправления, правовых и/или правоприменительных актов, повлекших невозможность исполнения Договора и иные действия, находящиеся вне разумного предвидения и контроля Сторон.

8.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы каждая Сторона должна не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента наступления таких обстоятельств известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по Договору, а также предполагаемые сроки их действия.

8.3. В случае если любое из вышеуказанных обстоятельств повлияло на исполнение Договора в срок, то срок исполнения обязательств по Договору отодвигается на период действия обстоятельства непреодолимой силы.

8.4. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается свыше одного месяца, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения Договора либо Договор подлежит расторжению в установленном порядке.

9. Порядок рассмотрения споров

9.1. Все споры и разногласия по Договору разрешаются Сторонами путем взаимных переговоров и составления претензий, которые подлежат разрешению в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней с даты получения претензии. В случае не достижения согласия, все споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

10. Срок действия договора и порядок его расторжения

10.1. Договор вступает в силу с даты акцепта Договора Заказчиком и действует до окончания (прекращения) срока действия электронного ключа доступа.

10.2. Договор может быть расторгнут в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

11. Заключительные условия

11.1. Исполнитель является лицом, обладающим исключительными имущественными правами на ПО Мобильная ГисЛес, картографическую и таксационную информацию о лесном фонде Республики Беларусь.

11.2. Информация, содержащаяся в базах данных ПО Мобильная ГисЛес в совокупности со всеми реализованными внутри программного обеспечения функциями (навигация на местности, запись треков, создание точек с координатами местности и т.д.) носит информационный характер и не предназначена для использования в проектно-изыскательских или контрольных целях.

11.3. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что все документы, письма, извещения и уведомления, полученные на адреса электронной почты, как реквизиты Сторон, считаются доставленными адресату в надлежащей форме, имеют юридическую силу наравне с документами, исполненными в письменной форме на бумажном носителе.

11.4. В случае изменения любых реквизитов Заказчика (в том числе адреса электронной почты) Заказчик обязан уведомить Исполнителя в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента вступления в силу таких изменений. При этом заключения между Сторонами какого-либо дополнительного соглашения не требуется.

11.5. В случае изменения реквизитов Исполнителя Исполнитель вносит соответствующие изменения в Договор с размещением новой редакции на сайте в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента вступления в силу таких изменений. При этом заключения между Сторонами какого-либо дополнительного соглашения не требуется, Заказчик считается надлежаще извещенным.

12. Местонахождение и реквизиты Сторон

12.1. Стороны безоговорочно соглашаются под реквизитами Заказчика считать информацию, указанную им в Заявке.

12.2. Реквизиты Исполнителя:

РУП «Белгослес»

УНП 100026527, ОКПО 00968960

Местонахождение: ул. Железнодорожная, 27/1, 220089, г. Минск,

Р/с ВУ36ВАРВ30122300300170000000, ОАО «Белагропромбанк»

в Региональной дирекции по г. Минску, БИК ВАРВВУ2Х

тел. 8 017 257 80 15, факс 8 017 227 30 92

Сайт: <https://belgosles.by>, E-mail: info@belgosles.com

Первый заместитель генерального директора

А.В.Фенчук

